***Приложение 2***

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ**

**Объем статьи: 5–12 страниц.**

Материалы предоставляются в электронном виде в текстовом редакторе WORD. Формат страницы – А4, кегль 14 pt, шрифт – Times New Roman, междустрочный интервал – 1,5, абзацное отступление – 1,25 см, поля – 2 см.

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ должно быть написано прописными буквами и выровнено по центру. Точка в конце названия статьи не ставится. Через одну строку жирным курсивом – ***фамилия, имя, отчество автора*** (*полностью*). На следующей строке – ученая степень, звание, должность, место работы, город, страна.

В конце публикации обязателен список литературы, который имеет название ЛИТЕРАТУРА и дается в алфавитном порядке через 1 интервал, кегль – 12. Нумерация производится вручную. Ссылки на литературу в тексте делаются в квадратных скобках: [первое число – указание автора, на которого ссылаются, через запятую номер цитируемой страницы]; например, [3, с. 30].

*Образец оформления литературы*:

1. *Иванов И.И*. Название книги. – Город: Название издательства. – 552 с.

2. *Леденева Г.Л*. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве // Промышленное и гражданское строительство. – 2009. – № 3. – С. 31–33.

3. Рекомендации по оформлению списка литературы [Электронный ресурс] // Всероссийский банк учебных материалов / ред. *Р.М*. *Марфунин* – Режим доступа: http://referatwork.ru (Дата обращения: 16.07.2016).

Статья, представленная к публикации, должна соответствовать требованиям РИНЦ и, помимо основного текста, содержать следующие сведения на русском и английском языках:

\*название статьи;

\*ФИО автора;

\*сведения об авторе;

\*аннотация (объемом 300–400 знаков с пробелами);

\*ключевые слова (7–10 слов/словосочетаний).

В левом верхнем углу перед названием статьи необходимо указать УДК.

Таблицы, графики, диаграммы, рисунки, постраничные сноски, автоматическая нумерация, принудительные переносы, разрывы страниц, примечания и дополнительные пробелы (между словами может быть только один пробел) НЕ предусматриваются.

Абзацы не отбиваются с помощью кнопки TAB.

Фамилий с инициалами, упоминаемые в тексте, оформляются так: инициалы без пробелов, пробел (желательно использовать фиксированный пробел – сочетание клавиш Ctrl+Shift+пробел: А.А. Иванов; № 1; § 3), фамилия.

Между цифрами при указании дат, номеров страниц и т. п. используется тире (–) без отбивки пробелов (С. 20–47, 1941–1945 гг.).

При цитировании используются кавычки «ёлочки»: «», встроенные цитаты обрамляются «лапками»: «“”».

*ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ*

УДК 1(091)

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

***Фамилия Имя Отчество автора(ов)***

ученая степень, ученое звание, должность, место работы, город, страна.

*Аннотация.*

*Ключевые слова*.

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ на англ яз.

***Имя Отчество Фамилия автора(ов)*** на англ яз.

*Abstract.*

*Keywords*.

Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст. Текст текст: «цитата» [2, с. 150].

Текст: «цитата», «цитата» [1, с. 226, 227]. Текст текст текст текст.

Текст текст текст текст текст.

ЛИТЕРАТУРА

1. Бибихин В.В. Время читать Розанова // Бибихин В.В. Слово и событие. Писатель и литература. – М.: Русский Фонд Содействия Образованию и Науке, 2010. – С. 216–229.

2. Розанов В.В. Русский Нил // Розанов В.В. Собрание сочинений. Около народной души (Статьи 1906–1908 гг.). – М.: Республика, 2003. – С. 145–199.

Материалы печатаются в авторской редакции. Автор несет полную ответственность за их содержание.

В теме письма указывается Ф.И.О. автора.

Название файла статьи: Фамилия автора \_Инициалы\_статья (например: Иванов\_И\_В\_статья. Иванов\_И\_В\_заявка).

После отправки материалов на Вашу электронную почту в течение 3-х суток должен прийти ответ: «Материалы получены». В противном случае повторите отправку или позвоните организаторам.